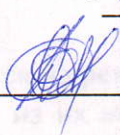


Утверждаю:

Председатель правлением ТСЖ "Татищева, 49"  
" 01 " 2014 г.

  
=Д.А. Федоров=



## ДОЛЖНОСТНАЯ ИНСТРУКЦИЯ ЭЛЕКТРИКА

### 1. Общие положения

- 1.1. Электрик ТСЖ "Татищева, 49" относится к дежурному обслуживающему персоналу по обслуживанию, эксплуатации, профилактике и мелкому ремонту электрооборудования и электроосвещения.
- 1.2. Электрик должен иметь группу по электробезопасности не ниже III.

### 2. Обязанности

Обязанности электрика:

- 2.1 Планово-профилактический ремонт и обслуживание электрооборудования дома;
- 2.2 Замена износившихся и перегоревших элементов;
- 2.3 Ремонт электрооборудования до вводного автомата в квартиры и офисы;
- 2.4 Профилактика возможных аварийных ситуаций путем отслеживания сверхнормативных нагрузок и перегрузок и определение их причин;
- 2.5 Контроль за несанкционированным подключением индивидуальных пользователей к общим электросиловым и электроосветительным щитам;
- 2.6 Контроль за целостностью пломб и печатей на контрольно-измерительном оборудовании;
- 2.7 Ремонт и замена электровыключателей и электроарматуры в местах общего пользования (подъезды, лестничные клетки, чердаки, подвальные помещения);
- 2.8 Замена ламп освещения по мере перегорания их в подъездах, лестничных клетках, чердаках, подвалах.
- 2.9 В случае обнаружения несанкционированного подключения, сорванных пломб, несанкционированного проникновения в закрытые помещения щитовых, в силовые и осветительные щиты, проведения электро- и электромонтажных работ электрик обязан активировать обнаруженные нарушения, занести соответствующую запись в журнал и поставить в известность правление.
- 2.10 В случае аварий электрик обязан поставить в известность правление и сообщить о необходимости вызова аварийной бригады.
- 2.11 Для упорядочения и контроля за электрооборудованием электрик обязан иметь в распоряжении полный набор ключей от электрощитовых и электрощитков, резервный набор ключей должен находиться у администрации ТСЖ, а ключи от квартирных щитков должны иметься в каждой квартире. На каждом щите должна быть размещена информация об ответственном за электрооборудование с указанием его местонахождения и телефона, времени приема и места нахождения ключей от шкафа или помещения.
- 2.12 Электрик ведет ежедневные записи в журнале планово-профилактических и ремонтных работ о проведенных им работах с указанием места и времени проведения работ, причины проведения и расходовании материалов.
- 2.13 С целью определения необходимых работ электрик совместно с представителем ТСЖ 1 раз в месяц осуществляет ревизионный обход дома в местах, где имеется электрооборудование, электроосветительные и электросиловые приборы и установлены контрольно-измерительные приборы.

2.14 Администрация осуществляет выборочный контроль за соответствием внесенных в журнал работ фактическому их выполнению и делает соответствующие отметки в журнале.

### 3. Вызовы в квартиры

3.1. Осуществляются на основании записей в журнале заявок на ремонт электрооборудования или электромонтажа. Производятся за счет жильцов и из их материалов и оплачиваются собственником помещений.

3.2. В случае осуществления ремонта или монтажа электрооборудования в квартирах приглашенными специалистами электрик обязан обследовать произведенные работы и дать заключение об их соответствии, правилам ТБ и ТЭ.

### 4. Рабочее время

4.1. Рабочее время электрика является ненормированным и планируется в зависимости от графика ППР, ревизий, контрольных обходов и текущего ремонта. Контрольное время ежедневного контакта с администрацией правления утверждается приказом председателя правления по согласованию с электриком.

### 5. Время отдыха

5.1. Электрику предоставляется ежегодный оплачиваемый отпуск в размере 28 календарных дней;

5.2. Первый отпуск предоставляется через 6 месяцев после приема на работу. Отпуск может предоставляться и до истечения 11 месяцев за отработанное время.

5.3. Административный отпуск может предоставляться по заявлению электрика приказом председателя правления, но не более чем 30 дней в году.

### 6. Квалификационные требования

6.1. Электрик обязан иметь допуск к эксплуатации электрооборудования до 1000 Вт; своевременно сдавать и пересдавать экзамен по технике безопасности и правилам эксплуатации в Ростехнадзоре и иметь соответствующие отметки в удостоверении.

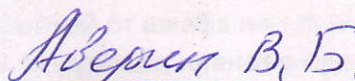
6.2. Если документы выданы по основному месту работы, то они предъявляются руководству ТСЖ, с них снимаются копии. Необходимые документы электрик обязан иметь при себе во время работы.

6.3. При отсутствии документов или их просрочке электрик отстраняется от работы до приведения документов в соответствие с требованиями. При непредставлении надлежащих документов в течение 10 дней электрик может быть уволен за несоответствие занимаемой должности.

Ознакомлен \_\_\_\_\_



(подпись) (дата)



(расшифровка)

09.12.13